

Số: 02/HD-LN

Tứ Kỳ, ngày 13 tháng 9 năm 2020

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động Năm học 2020 - 2021

Căn cứ nghị định 04/2015/NĐCP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Liên đoàn Lao động phối hợp với Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Tứ Kỳ hướng dẫn các đơn vị trong huyện tổ chức Hội nghị Cán bộ công chức, viên chức, NLĐ (CBCC, VC, NLĐ) năm học 2020 - 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy quyền làm chủ, năng lực sáng tạo của cán bộ công chức trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, góp phần xây dựng đơn vị trong sạch vững mạnh, cơ quan đơn vị văn hoá.

- Thông qua Hội nghị, phát động trong CBCC, VC, NLĐ tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động do Đảng, Nhà nước, ngành và địa phương phát động.

- Trên cơ sở đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động đã được phát động, triển khai từ những năm học trước, rút ra bài học kinh nghiệm, có giải pháp để tiếp tục thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong năm học 2020 - 2021.

2. Yêu cầu

- Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các đơn vị phải được tiến hành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực, đảm bảo nội dung đã quy định tại Nghị định 04/2015/NĐ-CP, Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 04/2015. Ban chấp hành CĐCS phối hợp tốt với Thủ trưởng đơn vị chuẩn bị nội dung, điều kiện tổ chức đảm bảo dân chủ, thiết thực, đúng trình tự, nội dung, thành phần theo quy định.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

Hiệu trưởng triệu tập hội nghị trừ bị thành phần gồm: Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, Bí thư chi bộ, Chủ tịch công đoàn, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân (TTND). Có thể mời thêm Tổng phụ trách Đội, Bí thư chi đoàn, các tổ trưởng chuyên môn để thống nhất chủ trương, thông qua các mục tiêu kế hoạch, nội dung hội nghị, phân công chuẩn bị các nội dung và dự kiến thời gian tổ chức Hội nghị.

1. Hiệu trưởng chuẩn bị

- Dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCC, VC, NLD năm học 2019 - 2020; phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021; nội dung báo cáo cần tập trung đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học, các biện pháp thực hiện nhằm cải tiến lề lối làm việc, công khai tài chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng, quan liêu phiến hà, sách nhiễu. Báo cáo tuyển dụng, hợp đồng (đủ, thừa, thiếu), đào tạo, bồi dưỡng cán bộ giáo viên, công nhân viên. Các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao đời sống CB viên chức. Nêu cụ thể các ưu khuyết điểm, bổ sung, sửa đổi nội quy, quy chế của đơn vị.

- Hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức ở các tổ và đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể, cá nhân năm học 2020 - 2021.

2. Ban chấp hành Công đoàn chuẩn bị:

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2019 - 2020, vận động cán bộ, giáo viên, công nhân viên hưởng ứng các phong trào thi đua và các cuộc vận động lớn năm học 2020 - 2021.

- Hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân viết báo cáo tổng kết hoạt động năm học 2019 - 2020 và chương trình hoạt động năm học 2020 - 2021. Ban Thanh tra nhân dân tại đơn vị nào hết nhiệm kỳ thì công đoàn cơ sở phối hợp với người đứng đầu cơ quan, đơn vị chuẩn bị công tác nhân sự giới thiệu, tổ chức bầu ban thanh tra nhân dân tại Hội nghị CBCC, VC, NLD.

III. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH VÀ CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Tiêu đề của Hội nghị: Hội nghị cán bộ viên chức và người lao động

2. Tiến trình tổ chức Hội nghị:

2.1. Hội nghị cấp tổ: Trước khi tổ chức Hội nghị toàn đơn vị ít nhất 1 tuần, các đơn vị phải tổ chức xong Hội nghị cấp tổ. Hình thức tổ chức hội nghị cấp tổ như sau:

- Tổ trưởng làm chủ tọa, cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

- Tổng kết đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học của tổ; Đề ra phương hướng nhiệm vụ và giải pháp cho năm học mới.

- Thảo luận toàn bộ các văn bản dự thảo do Hiệu trưởng, CTCD chuẩn bị (nêu ở phần II) đề Cán bộ viên chức thảo luận, kiến nghị, tham gia hiến kế thực hiện, trong đó đi sâu vào nội dung, giải pháp thực hiện công tác của đơn vị.

- Đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể tổ và cá nhân các thành viên trong tổ.

- Hội nghị ghi biên bản gửi về Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn.

2.2. Tập hợp ý kiến hội nghị cán bộ, viên chức ở tổ

Hiệu trưởng, CTCD theo dõi và căn cứ biên bản của các tổ, tổng hợp tình hình, hoàn chỉnh báo cáo chính thức trước khi đưa ra trình tại hội nghị cán bộ

viên chức của đơn vị, đồng thời thống nhất các nội dung cần giải trình trước hội nghị toàn đơn vị.

2.3. Tổ chức hội nghị toàn đơn vị

a. Thành phần Đoàn chủ tịch gồm: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn, đại diện giáo viên tiêu biểu.

Đoàn chủ tịch cử 1 đến 2 thư ký ghi biên bản, Nghị quyết Hội nghị.

b. Nội dung Hội nghị :

Thực hiện theo đúng những nội dung quy định tại Nghị định 04/2015/NĐ-CP của chính phủ. Trong đó chú trọng :

- Nội dung quan trọng là kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện Hội nghị CBCC, VC, NLD năm học trước, những việc đã làm được, chưa làm được, những chỉ tiêu đạt và chưa đạt, trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân; trên cơ sở đó xây dựng chỉ tiêu phấn đấu và các giải pháp thực hiện cho năm học mới. Các tổ chức, cá nhân phải có cam kết thực hiện 100% nội dung công việc và hoạt động được giao. Cam kết này được rà soát và đánh giá từng tháng, học kỳ và năm học để làm căn cứ đánh giá xếp loại thi đua.

- Kiểm điểm việc thực hiện, triển khai thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của Đảng, Nhà nước của ngành và của địa phương.

- Kiểm điểm việc thực hiện cuộc vận động "**Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm**"

- Xây dựng, bổ sung và thống nhất Quy chế hoạt động nội bộ trong đơn vị

- Báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra giám sát của Ban TTND

- Công khai kết quả thi đua năm học 2019 - 2020 và đăng ký thi đua năm học 2020 - 2021.

- Ký cam kết thực hiện giữa Công đoàn và chính quyền

c. Chương trình cụ thể của Hội nghị:

1. Đại diện Chủ tịch đoàn thông qua nội dung, chương trình Hội nghị.

2. Lãnh đạo đơn vị trình bày:

- Báo cáo về kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị của đơn vị năm học 2019 - 2020; báo cáo phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp thực hiện năm học 2020 - 2021. Các giải pháp để thực hiện nhiệm vụ năm học, thực hiện quy chế dân chủ, đảm bảo điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của cán bộ, viên chức trong đơn vị.

- Xây dựng, bổ sung các quy chế hoạt động nội bộ (Thu, chi; Tiêu chuẩn đánh giá thi đua, khen thưởng; quy định các chế độ phúc lợi tập thể; quy định nề nếp sinh hoạt, tham quan du lịch, thăm viếng hiếu, hỉ...). Quy chế nội bộ cần tập trung vào xây dựng các nội dung cụ thể, thiết thực mang tính nội bộ. Tránh việc trích dẫn lại những nội dung đã được quy định rõ trong pháp lệnh công chức, viên chức, điều lệ nhà

trường (Quy chế nội bộ phải được xây dựng, gửi trước tới các tổ và được tập hợp tiếp thu chỉnh sửa các ý kiến tại Hội nghị của các tổ trước khi quyết định biểu quyết thực hiện).

3. Chủ tịch Công đoàn đọc báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2019 - 2020, phương hướng năm học 2020 - 2021, báo cáo tổng hợp các ý kiến tham gia, những kiến nghị và đề xuất của Hội nghị cấp tổ. Tập hợp đăng ký thi đua của tập thể, cá nhân từ Hội nghị ở các tổ.

4. Trưởng ban thanh tra nhân dân báo cáo hoạt động kiểm tra giám sát năm học 2019 - 2020 và phương hướng hoạt động năm học 2020 - 2021;

5. Các ý kiến tham luận tại Hội nghị (Đoàn, Đội, các tổ chuyên môn, cá nhân...). Tập trung bàn các giải pháp thực hiện, các vướng mắc và đề xuất trong quá trình thực hiện; Cần hạn chế việc đại diện của các tổ chuyên môn và các tổ chức báo cáo thành tích hoặc lợi dụng hội nghị thành diễn đàn để giải quyết các mâu thuẫn cá nhân không mang tính xây dựng, làm mất thời gian của hội nghị.

6. Công bố các quyết định khen thưởng và trao thưởng (nếu có).

7. Hiệu trưởng tiếp thu, giải trình các kiến nghị, thắc mắc, đề xuất của CBCC, VC, NLĐ. Kết luận thống nhất các nội dung cần phải thực hiện trong toàn đơn vị.

8. Đại biểu, khách phát biểu. (nếu có).

9. Biểu quyết các chỉ tiêu lớn (CTCĐ điều hành).

10. Ký cam kết trách nhiệm giữa Hiệu trưởng và CTCĐ. Cam kết cần phải quy định trách nhiệm về nhiệm vụ, quyền và nghĩa vụ thực hiện của mỗi bên trong quá trình thực hiện; để làm cơ sở cho Thanh tra nhân dân theo dõi, giám sát.

11. Thư ký thông qua Nghị quyết Hội nghị.

IV. THỜI GIAN TỔ CHỨC

Từ 15/09/2020 đến 15/10/2020

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

* Hàng tháng, hàng quý, Công đoàn cùng Ban giám hiệu nhà trường dựa theo những kế hoạch, nghị quyết Hội nghị đã được thông qua và các cam kết của hai bên để đôn đốc nhau thực hiện.

* Các CĐCS gửi báo cáo trước ngày 20/10/2020 về LĐLĐ huyện gồm:

- **Tổng hợp kết quả thi đua năm học 2019 - 2020**

- **Đăng ký thi đua năm học 2020 - 2021**

- **Báo cáo, Nghị quyết Hội nghị**

Liên đoàn Lao động huyện Tứ Kỳ đề nghị các Công đoàn cơ sở phối hợp với Thủ trưởng cơ quan tổ chức tốt Hội nghị Cán bộ công chức, viên chức,

người lao động tại đơn vị góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2020 - 2021.

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO

TM. BAN THƯỜNG VỤ LĐLĐ



**TRƯỞNG PHÒNG
PHẠM ANH TUẤN**

**CHỦ TỊCH
Nguyễn Quốc Cường**

Nơi nhận:

- LĐLĐ tỉnh | (Để báo cáo)
- Huyện uỷ Tứ Kỳ
- BTV Liên đoàn Lao động
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT
- Lãnh đạo các trường (để thực hiện)
- Các CĐCS (để phối hợp thực hiện)
- Lưu